

Kodukant Läänemaa juhatuse koosolek

13.02.2018 nr.2

Ristil

Algus: 14:30

Lõpp: 17:30

Koosoleku juhataja: Merle Mäesalu

Protokollija: Kaja Karlson

Kohal: Nele Sõber, Eha Raja, Merle Mäesalu, Tiina Ojamäe, Meelis Orgla, Marika Adman

Puudusid: Aare Lauren, Eidi Leht, Valvi Sarapuu

Kutsustud: Ene Sarapuu, Kaja Karlson, Jaan Kelner

PÄEVAKORD

1. Piirkonna tegevuste tutvustus, Tiina Ojamäe
2. „Kohalik Toit“ koostööprojektist, Jaan Kelner
KKLM-i projekt „100 kööki Eestile“ info
3. Liikme avaldused
4. Tagasiside kohalikel omavalitsustelt esindajate määramise kohta MTÜ Kodukant Läänemaa üldkoosolekule
5. Üldkoosoleku toimumise analüüs ja õppetunnid
6. Kodukant Läänemaa tegevuskava 2018 kinnitamine
7. Tegevjuhi ja Leader projektijuhi töötasu muutmine
8. KKLM strateegia 2018 rakenduskava muudatuste kinnitamine
9. Taotlusvoorude menetlemise dokumentide kinnitamine:
 - 9.1. MTÜ Kodukant Läänemaa Leader projektitoetuse taotluste menetlemise kord
 - 9.2. KKLM Leader projektitoetuse taotlus
 - 9.3. KKLM eelarve vorm
 - 9.4. Tulude-kulude prognoosid
 - 9.5. KKLM projektitaotluste hindamiskriteeriumid
10. Tegevmeeskonna puhkuste ajakava
11. Muud küsimused

PÄEVAKORRAPUNKT 1

Tiina Ojamäe andis ülevaate Risti piirkonnas paiknevatest Kodukant Läänemaa liikmetest ja nende tegevustest. Aktiivseid MTÜ-sid Ristil on ca 7, kes on tegevad spordi, käsitöö, kultuuri jt valdkondades. Suur arengutakistus piirkonna arenguks on ruumide puudus. Ideede ootel on Risti vana kultuurimaja ja jaamahoone, kus võimalusi tegutseda oleks, kuid need kohad vajavad investeringuid ja eestvedajaid. Piirkonnas toimub mitmeid üritusi, kokku on pandud ühine ürituste kalender, mis näitab, et piirkond elab. Mis puudutab vajadust maakonna- või piirkonnaülese katusorganisatsiooni järele, siis hetkel seda vajadust otseselt ei tunneta. Küll aga on mõttekoht organisatsiooni poolt vaadates, mida saaksime teha teisiti, et piirkonnas olevad organisatsioonid tunneksid tuge ning peaksid sellist organisatsiooni vajalikuks.

OTSUSTATI

1.1. Võtta saadud info teadmiseks.

PÄEVAKORRAPUNKT 2

Jaani Kelner andis ülevaate kohaliku toidu valdkonna tegevustest. Tootjate poolelt on kavas viia läbi koos Veterinaar-ja Toiduametiga seminar, kus käsitletakse vestluse vormis nõudeid toidutootjale.

Toidukohtade valmisolek kohaliku toodangu kasutamiseks on suur. Plaanis on Eesti tuntud koka Ants Uustalu juhendamisel seminar, kuhu on oodatud nii kokad kui tootjate esindajad eesmärgiga saada omavahel tuttavaks ja arendada koostööd.

Vajadus kohaliku toidu märgise järele on olemas. Seda võiks edasi arendada.

T.Ojamäe: Läänemaa Käsitöoliit vajab samuti kohaliku toodangu märki. Seoses sellega võiks edaspidiselt arutada, kas on võimalus luua näiteks üks märgis ja sellele eri valdkondades kasutamise võimalused.

E.Sarapuu ja K.Karlson andsid ülevaate Kodukant Läänemaa poolt esitatud projektist "100kööki Eestile". KÜSK on eraldanud projekti tarbeks sihtfinantseeringu summas 3856 eurot, mille kasutuseesmärk on EV100 teavitus-ja jäädvustustegevused. Järgneva sammuna on plaanis laiemas ringis arutelu, kuidas projekt ellu viia koos konkreetsete ülesannetega.

OTSUSTATI

2.1. Võtta saadud info teadmiseks.

PÄEVAKORRAPUNKT 3

Vaadati üle Kodukant Läänemaa MTÜ liikmeskonnast väljaastumise avaldused.

OTUSTATI

3.1. Arvata vastavalt esitatud avaldusele KKLML liikmete hulgast välja MTÜ Tervem Noarootsi, Orienteerumisklubi Okas ja Haapsalu Uksetehas AS.

3.2. Tegevmeeskonnal uuendada kodulehel liikmete nimekiri 1. märtsiks.

PÄEVAKORRAPUNKT 4

Eelmise juhatuse koosoleku otsusega korrigeeriti KKLML liikmete nimekiri vastavalt haldusreformiga toimunud muudatustele. Haapsalu Linnavalitsus on määranud oma esindajaks Maire Vilbase. Lääneranna valla esindusõigust teostab vallavanem. Lääne-Nigula vallavalitsus ei ole oma esindajat veel määranud.

OTSUSTATI

4.1. Võtta saadud info teadmiseks.

4.2. Tegevjuht saadab Lääne-Nigula Vallavalitsusele kirja palvega uuendada oma esindajat liikmeõiguste teostamisel.

PÄEVAKORRAPUNKT 5

Kolmel viimasel üldkoosolekul ei ole kvoorumit kogunenud. Seetõttu tuleb sellesse küsimusse tähelepanelikult suhtuda. Juhatuse on võtnud seisukoha, et põhikirjas toodud kvoorum nõude kaotamine ei ole mõistlik alternatiiv. On vaja uuendada liikmete kontakte ning rohkem suhelda liikmetega, kellel oleks sellise suhtluse käigus võimalus oma soove ja vajadusi esitada.

OTSUSTATI

5.1. Järgmisel juhatuse koosolekul anda tagasiside viimastel koosolekutel mitteosalenud liikmetelt eesmärgiga välja selgitada, mis põhjusel nad ei soovi koosolekutel. Tegevmeeskonnal uuendada kõikide liikmete kontaktandmed 1. märtsiks 2018.

PÄEVAKORRAPUNKT 6

Juhatus vaatas üle täiendatud KKLM 2018. aasta tegevuskava. Toimus arutelu.

T.Ojamäe: kuna tegevusi on palju, siis võiks kodulehel juurutada kalenderplaani, kuhu lisada vabatahtlike ja Külaliikumine Kodukant tegevused.

M.Orgla: hindajatele on planeeritud uue e-PRIA keskkonna koolitus. Kas siia juurde on võimalik planeerida ka ettevõtjatele e-PRIA keskkonna koolitus, näiteks kevadel avatava mitmekesistamise meetme osas?

M.Mäesalu: Üks valdkond, millega oleme seotud, on täiskasvanuhariduse saadiku tegevused. Sellega seoses ettepanek valmistada ette koostööprojekt, mille sisuks on koolitustegevuste läbiviimine küldes täiskasvanuhariduse egiidi all. Projekti kohalikuks partneriks võiks olla Haapsalu Kutsehariduskeskus ja eestvedajaks maakonna täiskasvanuhariduse saadik.

T.Ojamäe: Selline projekt on vajalik, kuid toetan mõtet viia enne projekti kirjutamist läbi ideekorje, et kindlustada projektil osalejad. Piirkonnas toimub mitmeid koolitusi, kuid nendele osalejate leidmine võib tihti osutuda probleemiks.

M.Mäesalu: Vajalik on sisustada ka KKLM roll vabatahtliku tegevuse katusorganisatsioonina.

OTSUSTATI

6.1. Tegevmeeskond valmistab ette täiendatud tegevuskava järgmiseks juhatuse koosolekuks.

6.2. Viia tegevuskavasse sisse muudatused:

- asendada mõisted „pidevalt“ ja „jooksvalt“ konkreetsete tähtaegadega;
- lisada tegevuskavasse maakonna muuseumite arendamise projekt;
- liikmete kontaktide uuendamise tähtaeg 1.03.18;

6.3. Tegevmeeskond uurib, millised on võimalused kalenderplaani juurutamiseks KKLM kodulehel.

PÄEVAKORRAPUNKT 7

Tegevmeeskonna töötasude suurendamine. Toimus arutelu.

OTSUS

7.1. Käsitleda küsimust järgmisel juhatusel koosolekul, kuna on vajalik koguda täiendavat informatsiooni.

PÄEVAKORRAPUNKT 8

KKLM 2018 aasta rakenduskava kinnitati 02.10.17 üldkoosoleku otsusega. Vastavalt KKLM 22.01.18.a. üldkoosoleku otsusele strateegia muutmise osas, on vajalik ka 2018 aasta rakenduskava muutmine. Vastavate muudatuste tegemiseks andis KKLM üldkoosolek 2.10.17 toimunud koosolekul juhatusele volituse rakendustava muudatusteks.

Vastavalt muudetud strateegiale avatakse 2018 aastal kaks taotlusvoor – ettevõtluse ja elukeskkonna meetmete osas. Strateegia muudatused on heaks kiitmisel Maaeluministeeriumis. Rakenduskava muudatusega võetakse vastu voorude ajakava muudatus ning meetmelehed. (Lisad 1-3)

OTSUSTATI

- 8.1. Kinnitada 2018. aasta rakenduskava muudatused ja esitada muudatused PRIAle.
- 8.2. Tegevjuht saadab juhatausele uuesti Leader strateegia rakendamise rahastuskava aastateks 2014-2020+ .

PÄEVAKORRAPUNKT 9

Tegevmeeskond on valmistanud ette 2018.a. Leader taotlusvoorude menetlusedokumentid. Täiendatud on KKLM Leader projektitoetuste menetlemise korda, taotlusvormi, eelarvevormi, tulude-kulude prognoose ja hindamiskriteeriumeid (hindamiskriteeriumi kirjeldused ja skaalad). (Lisad 4-9)

Toimus arutelu ja tehti järgnevad ettepanekud:

- lühendada KKLM tehnilise kontrolli raames taotlejale taotluse täiendamiseks antavaid tähtaegasid 5+3 tööpäevalt 5+3 päevale;
- lühendada hindamise läbiviimise tähtaega 15-le tööpäevale;
- täiendada meede 2 toetatavate tegevuste loetelu andmeside jms infrastruktuuri investeeringutega (algselt meetmes lubatud, kuid meetmelehe kirjeldusest puudu);
- ühtlustada nõutavate dokumentide nimetused meetmelehel ja vormidel, samuti ühtlustada taotlusvormis ja meetmelehel nimetatud vajalike dokumentide loetelu;
- taotlejate osas on sisse toodud nõue eelmise projekti maksetaotluse esitamise osas, taotlusvoorude infopäevadel selgitada nõude sisu, samuti anda juhised, kuidas on võimalik varasemast toetusest loobuda;
- suur- ja kogukonnateenuse projektide osas lähtuda sellest, et taotlejal oleks võimalik 10 päeva enne vooru toimumist saada üldkoosoleku otsus projekti esitamise lubamise kohta. Kutsutakse kokku üks üldkoosolek, kuhu saab nii ettevõtlus- kui elukeskkonna meetme suur- ja kogukonnateenuse projekte. Sellest lähtuvalt teavitada taotlejaid üldkoosoleku toimumisest 20.03.2018 koos taotlusvoorude info avalikustamisega. Vastavalt korrale esitab taotleja üldkoosolekule toetuse taotluse ja eelarve 5 tööpäeva enne koosoleku toimumist.

OTSUSTATI

- 9.1. Kinnitada 2018.a. taotlusvoorude menetlusedokumentid koos eelnevalt sõnastatud muudatustega.

PÄEVAKORRAPUNKT 10

Tegevmeeskonna puhkuste ajakava.

OTSUSTATI

- 10.1. Kinnitada tegevmeeskonna puhkuste ajakava.

PÄEVAKORRAPUNKT 11

Järgmine juhatause koosolek toimub 8.03. kell 14:30 Haapsalus

Koosoleku juhataja
/Allkirjastatud digitaalselt/

Protokollija
/Allkirjastatud digitaalselt/

Lisad

Lisa nr.1 KKLM Rakenduskava A,B osa

Lisa nr.2 KKLM Rakenduskava 2018 Meede 1 meetmeleht

Lisa nr.3 KKLM Rakenduskava 2018 Meede 2 meetmeleht

Lisa nr.4 KKLM projektitaotluste menetlemise kord

Lisa nr.5 KKLM projektitoetuse taotlusvorm

Lisa nr.6 KKLM projekti eelarve vorm

Lisa nr.7 KKLM tulude-kulude prognoos (Meede 2) vorm

Lisa nr.8 KKLM finantsprognoosid (Meede 1)vorm

Lisa nr.9 KKLM hindamiskriteeriumid finantsprognooside vorm (Meede 1)