



# MTÜ KODUKANT LÄÄNEMAA STRATEEGIA AASTATEKS 2023-2027

EELNÕU

Oktoober 2022  
Läänemaa

# Sisukord

<i>Sisukord</i> .....	<b>2</b>
<i>Sissejuhatus</i> .....	<b>3</b>
<b>1. Strateegia</b> .....	<b>5</b>
<b>1.1. Visioon 2027+</b> .....	<b>5</b>
<b>1.2. Eesmärgid, mõõdikud ja meetmed</b> .....	<b>5</b>
1.2.1. Ettevõtluse arendamine.....	5
1.2.2. Elukeskkonna arendamine .....	6
1.2.3. Koostöö arendamine.....	7
1.2.4. Sotsiaalteenuste arendamine .....	8
<b>1.3. Strateegia uuenduslikkus ja integreeritus</b> .....	<b>9</b>
<b>1.4. Seosed teiste arengudokumentidega</b> .....	<b>10</b>
<b>2. Strateegia elluviimine</b> .....	<b>11</b>
<b>2.1. Rahastamiskava</b> .....	<b>11</b>
<b>2.2. Rakenduskavad</b> .....	<b>11</b>
<b>2.3. Taotlusvoorud</b> .....	<b>11</b>
<b>2.4. Taotlemine</b> .....	<b>11</b>
<b>2.5. Taotluste hindamine</b> .....	<b>11</b>
<b>3. Strateegia seire</b> .....	<b>13</b>
<b>3.1. Seire korraldus</b> .....	<b>13</b>
<b>3.2. Strateegia muutmine</b> .....	<b>13</b>
<b>4. Lisad</b> .....	<b>14</b>
<b>Lisa 1. MTÜ Kodukant Läänemaa LEADER meetmete mõjude analüüs perioodil 2014-2020+</b> .....	<b>14</b>
<b>Lisa 2. Tegevuspiirkonna analüüs</b> .....	<b>14</b>
<b>Lisa 3. Strateegia koostamise protsess</b> .....	<b>14</b>

## Sissejuhatus

Kodukant Läänemaa (edaspidi KKLM) on mittetulundusühing, mis ühendab kuni 2017. aastani kehtinud Lääne maakonna territooriumi maapiirkonna ühendusi, ettevõtjaid ja kohalikke omavalitsusi, kelle sooviks on piirkonna aktiivsuse ja atraktiivsuse tõstmine seotuse ja koostöö kaudu. Kokku on ühingul 28.10.2022 seisuga 78 liiget, sh 4 kohaliku omavalitsust. Alates 2005. aastast on KKLM üheks kohalikuks LEADER-tegevusrühmaks Eestis. Ühtaegu on KKLM ka üks 13-st Eesti Külaliikumine Kodukant tegutsevast maakondlikust organisatsioonist.

Käesoleva strateegia elluviimise põhiinstrumendiks on LEADER-meetme toetused. LEADER-sekkumise üldeesmärk on maapiirkondades atraktiivse elu- ja ettevõtluskeskkonna ning aktiivsete ja ühtehoidvate kohalike kogukondade terviklik arendamine. Spetsiifilisteks eesmärkideks on:

- ettevõtluse arendamine, eelkõige uute tasuvate töökohtade ja/või innovaatiliste lahenduste kaudu;
- kohalike kogukondade, elanike ning noorte tulevikuliidrite võimestamine;
- teenuste kättesaadavuse parandamine, sh kogukonnateenuse arendamise kaudu;
- keskkonna- ja kliimasõbralike (sh bio- ja ringmajandust propageerivate) lahenduste välja töötamine ning rakendamine;
- maaelu positiivse kuvandi säilitamine ja propageerimine, sh arukate külade edendamine.

Perioodil 2023–2027 rakendatakse lisaks LEADER-meetme vahenditele ka Euroopa Sotsiaalfond+ omi. Kohalike tegevusrühmade toetatavad tegevused peavad panustama vähemalt ühte järgmistest eesmärkidest:

- pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine;
- inimväärikuse tagamine ning sotsiaalse kaasatuse suurendamine.

Strateegia koostamist alustati 2022. aasta märtsis piirkonna ettevõtjate, kolmanda sektori organisatsioonide ja omavalitsuse esindajate koostöös.

Esimese tegevusena viidi läbi lõppeva perioodi mõju-uuring (**Lisa 1. MTÜ Kodukant Läänemaa LEADER meetmete mõjude analüüs perioodil 2014-2020+**). Mõju-uuringu eesmärk oli hinnata MTÜ Kodukant Läänemaa strateegia aastateks 2014-2020+ elluviimist sh, kuidas on LEADER meetmete kaudu perioodil 2014-2021 toetatud projektid aidanud kaasa strateegias seatud eesmärkide täitmisele.

Samuti koostati eraldi tegevuspiirkonna analüüs (**Lisa 2. Tegevuspiirkonna analüüs**), milles kirjeldati tegevuspiirkonna asustust, rahvastikku, ettevõtlust ja tööhõivet, elukeskkonda jt. sotsiaalmajanduslikke näitajaid.

Sisendi saamiseks ja sihtgruppide arvamuse väljaselgitamiseks viidi läbi mitmeid seminare ning arutelusid (**Lisa 3. Strateegia koostamise protsess**).

Strateegiadokument koosneb kolmest osast. Esimeses osas on välja toodud piirkonna strateegia – visioon, eesmärgid, mõõdikud ja toetusmeetmed. Teine osa sisaldab

strateegia elluviimise kirjeldust – rahastamiskava, taotlusvoorude ja hindamise korraldus, hindamiskriteeriumid. Kolmas osa keskendub seiresüsteemi kirjeldusele.

## 1. Strateegia

MTÜ Kodukant Läänemaa strateegia koostamisel on arvestatud LEADER-sekkumise üld- ja erieesmäärke, lõppeva perioodi mõju-uuringut, tegevuspiirkonna analüüsi, mitmete aruteluseminaride sisendit ning juhtrühma ettepanekuid, samuti on lähtutud teistest piirkonda puudutavatest riikliku ja kohaliku tasemega arengudokumentidest.

Strateegia koosneb **visioonist** (üldistav kirjeldus soovitud tulevikust), **eesmärkidest** (kirjeldus konkreetse valdkonna soovitud tulevikust), **tulemusnäitajatest** (eesmärkide saavutamist mõõtvad näitajad), **meetmetest** (eesmärgi saavutamiseks mõeldud tegevuste kogum) ning **väljundnäitajatest** (meetmete elluviimist mõõtvad ja eelistusi esile toovad näitajad).

Seejuures võib eesmärgi täitumist mõõta mitme näitajaga. Igale eesmärgile vastab aga üks konkreetne meede, millel omakorda võib olla mitu väljundnäitajat.

Strateegia meetmed 1–2 on avatud taotlejatele, kolmas on mõeldud tegevusrühmale koostööprojektide elluviimiseks. Meede 4 toetuse saaja on kohalik tegevusrühm MTÜ Kodukant Läänemaa, tegevusi saavad ellu viia MTÜ-d (sh KKL M ise), sihtasutused, ettevõtjad ning kohalikud omavalitsused.

### 1.1. Visioon 2027+

Aastal 2027+ on elanike rahulolu elukeskkonnaga<sup>1</sup> tõusnud esimese kolmandiku hulka ja elanike arv on tõusutrendis kõikides tegevuspiirkonna omavalitsustes.

### 1.2. Eesmärgid, mõõdikud ja meetmed

#### 1.2.1. Ettevõtluse arendamine

**Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus**

Täpsustamisel

**Meetme rakendamise eesmärk**

Täpsustamisel

Tabel 1. Meede 1: Ettevõtluse arendamine

Meetme osakaal rahastusest	kuni ...%, täpne eelarve antakse iga-aastase rakenduskavaga Täpsustamisel
Toetavad tegevused	Täpsustamisel
Mittetoetatavad tegevused	<ul style="list-style-type: none"><li>vabatahtlik töö</li><li>kinnistu ost</li><li>projekteerimine (kui sama projekti raames ehitust ei toimu)</li></ul>

<sup>1</sup> Hindamise aluseks võetakse Rahandusministeerimi poolt tellitav elukeskkonna rahulolu uuring

	<ul style="list-style-type: none"> <li>kõik muud LEADER määrusest tulenevad abikõlbmatud tegevused</li> </ul> <b>Täpsustamisel</b>
Toetuse saajad	<ul style="list-style-type: none"> <li>mikroettevõtted<sup>2</sup></li> <li>väikeettevõtted<sup>3</sup></li> </ul>
Nõuded toetuse saajale	<ul style="list-style-type: none"> <li>KKLM-i tegevuspiirkonnas tegutsev</li> <li>eelnevate KKLM-i LEADER projektide vähemalt esimene maksetaotlus on esitatud</li> <li>registreeritud vähemalt 12 kuud enne taotluse esitamist</li> <li>taotlemisele eelneva 12. kuu käive peab olema vähemalt 2000 eurot</li> <li>taotlemisele eelneva kolme aasta tegevuse summaarne ärikasum peab olema positiivne (&gt;0)</li> <li>kõik muud nõuded taotlejale, mis tulenevad LEADER määrusest</li> </ul> <b>Täpsustamisel</b>
Toetuse suurus	<ul style="list-style-type: none"> <li>maksimaalne 64 000 eurot, ühis- ja suurprojektide<sup>4</sup> puhul on maksimaalne toetussumma 128 000 eurot</li> <li>minimaalne 2000 eurot.</li> </ul> <b>Täpsustamisel</b>
Toetuse määr	<ul style="list-style-type: none"> <li>toetuse maksimaalne määr on 60%</li> </ul> <b>Täpsustamisel</b>
Väljundnäitajad	<b>Täpsustamisel</b>

### 1.2.2. Elukeskkonna arendamine

#### Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus

**Täpsustamisel**

#### Meetme rakendamise eesmärk

**Täpsustamisel**

*Tabel 2. Meede 2: Elukeskkonna arendamine*

Meetme osakaal rahastusest	kuni ...%, täpne eelarve antakse iga-aastase rakenduskavaga <b>Täpsustamisel</b>
Toetatavad tegevusvaldkonnad	<b>Täpsustamisel</b>
Abikõlblikud tegevused	<b>Täpsustamisel</b>

<sup>2</sup> Mikroettevõtte on kuni 10 töötajaga ettevõtte, kelle aastakäive või aastabilansi kogumaht ei ületa 2 miljonit eurot (OÜ-d, FIE-d, AS-id, tulundusühistud).

<sup>3</sup> Väikeettevõtte on kuni 50 töötajaga ettevõtte, kelle aastakäive või aastabilansi kogumaht ei ületa 10 miljonit eurot (OÜ-d, FIE-d, AS-id, tulundusühistud).

<sup>4</sup> Suurprojektid on projektid, millel on märkimisväärne mõju piirkonnale (nt palju uusi töökohti), nende esitamise otsustab KKLM-i üldkoosolek.

Mitte-abikõlblikud tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>projekteerimine (kui sama projekti raames ehitust ei toimu)</li> <li>kõik muud LEADER määrusest tulenevad abikõlbmatud tegevused</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Toetuse saajad	<ul style="list-style-type: none"> <li>MTÜ-d (sh KKLM)</li> <li>SA-d</li> <li>kohalikud omavalitsused</li> <li>seltsingud</li> </ul>
Nõuded toetuse saajale	<ul style="list-style-type: none"> <li>KKLM-i piirkonnas registreeritud ja tegutsev</li> <li>eelnevate KKLM-i LEADER projektide vähemalt esimene maksetaotlus on esitatud</li> <li>registreeritud vähemalt 12 kuud enne taotluse esitamist</li> <li>KKLM projektid kinnitab üldkoosolek</li> <li>kõik muud nõuded taotlejale, mis tulenevad LEADER määrusest</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Toetuse suurus	<ul style="list-style-type: none"> <li>maksimaalne toetussumma on 64 000 eurot, ühis- ja suurprojektide<sup>5</sup> puhul on maksimaalseks toetussummaks 128 000 eurot (va seltsingud)</li> <li>minimaalne toetussumma on 2000 eurot (va seltsingud)</li> <li>toetus seltsingutele 500-2000 eurot</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Toetuse määr	<ul style="list-style-type: none"> <li>toetus kasumit mitte taotlevatele projektidele ning internetiühenduse juurdepääsuvõrkude rajamiseks on kuni 90%</li> <li>investeeringutel taristusse on toetuse määr kuni 60% abikõlblikest kuludest</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Väljundnäitajad	Täpsustamisel

### 1.2.3. Koostöö arendamine

#### Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus

Täpsustamisel

#### Meetme rakendamise eesmärk

Täpsustamisel

Tabel 3. Meede 3: Koostöö arendamine

Meetme osakaal rahastusest	kuni ...%, täpne eelarve antakse iga-aastase rakenduskavaga
	Täpsustamisel

<sup>5</sup> Suurprojektid on projektid, millel on märkimisväärne mõju piirkonnale (nt palju uusi töökohti) ning nende esitamise otsustab KKLMi üldkoosolek.

Toetatavad tegevusvaldkonnad	Rahvusvaheliste ja siseriiklike koostööprojektide kavandamine ja elluviimine strateegia visiooni ja eesmärkidega seotud valdkondades
Abikõlblikud tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>koostööprojektide ettevalmistamine</li> <li>piirkonda tutvustavad reklaam- ja turundustegevused, koolitused, õppereisid, messidel osalemine jmt</li> <li>tegevuste ja sündmuste elluviimiseks otseselt vajalike vahendite ja inventari soetamine</li> </ul>
Mitte-abikõlblikud tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>investeeringud hoonetesse ja taristusse</li> <li>kõik muud LEADER määrusest tulenevad abikõlbmatud tegevused</li> </ul>
Toetuse saajad	Kohalik tegevurühm MTÜ Kodukant Läänemaa
Nõuded toetuse saajale	Nõuded taotlejale tulenevad LEADER määrusest
Toetuse suurus	<ul style="list-style-type: none"> <li>maksimaalne toetussumma on 64 000 eurot</li> <li>minimaalne toetussumma on 2000 eurot</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Toetuse määr	<ul style="list-style-type: none"> <li>toetuse määr kuni 90%,</li> <li>rahvusvaheliste koostööprojektide ettevalmistamine 100%</li> </ul>
Väljundnäitajad	Täpsustamisel

#### 1.2.4. Sotsiaalteenuste arendamine

##### Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus

Täpsustamisel

##### Meetme rakendamise eesmärk

Täpsustamisel

Tabel 4. Meede 4: Sotsiaalteenuste arendamine

Meetme osakaal rahastusest	Rahastamine toimub eraldiseisvast allikast: Euroopa Sotsiaalfond+
Toetatavad tegevusvaldkonnad	Täpsustamisel
Abikõlblikud tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>projektijuhi töötasu, va palgale lisaks makstav toetus või lisahüve, mis ei ole käsitatav palgana seaduse tähenduses</li> <li>koolituse, seminari, teabepäeva ja muu samalaadse ürituse korraldamise kulud</li> <li>asjakohased sõidukulud</li> <li>uuringu tellimise ja läbiviimise kulud</li> <li>eksperdihinnangu tellimise kulud</li> <li>teabematerjali koostamise ja väljaandmise kulud</li> <li>veebilehe loomise, haldamise ja arendamise kulud</li> <li>riigisisel ja välisriigis toimuval seminaril, konverentsil, messil või õppereisil osalemise kulud, sealhulgas</li> </ul>



	<p>osavõtutasu ning riigisisese lähetuse ja välislähetuse kulud</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ESF+ sümboolika kulud</li> <li>• ligipääsetavuse parandamise kulud, sh viipekeele tõlge või kirjutustõlge kuulmispuudega inimestele</li> <li>• tegevuskulud, sealhulgas kulud bürootarvetele, sidekulud, infotehnoloogia, sealhulgas kontoritehnika hooldus- ja paranduskulud, kommunaalkulud, kontoriruumi rentimise kulud, teenustasu pangatoimingute eest, kulud valveteenusele, audiitoritasu, õigusabi kulud ning maamaks</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Mitte-abikõlblikud tegevused	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investeeringud, kui need ületavad 15% projekti kogumahust</li> </ul> <p>Täpsustamisel</p>
Toetuse saajad	<p>Toetuse saaja on kohalik tegevusrühm MTÜ Kodukant Läänemaa. Tegevusi saavad ellu viia MTÜ-d (sh KKLM ise), sihtasutused, ettevõtjad ning kohalikud omavalitsused.</p> <p>Täpsustamisel</p>
Nõuded toetuse saajale	Täpsustamisel
Toetuse suurus	Täpsustamisel
Toetuse määr	100%
Väljundnäitajad	Täpsustamisel

### 1.3. Strateegia uuenduslikkus ja integreeritus

KKLMil on kaks peamist strateegilist valdkonda, milleks on ettevõtluse ja elukeskkonna arendamine. Kummalegi valdkonnale vastab üks strateegiline eesmärk, mis on suunatud piirkonna eripära arendamisele ja selleks vajalike eeltingimuste loomisele. Selline lähenemisviis vastab ka LEADER-lähenemise printsiibile „integreeritud ja mitut valdkonda hõlmavad meetmed”.

Kolmandaks nn täiendavaks strateegiliseks valdkonnaks on tegevusgruppide vahelise ning rahvusvahelise koostöö arendamine, mis on kavandatud KKLM-i poolt algatatud koostööprojektide elluviimiseks.

Strateegiaga eelistatakse projekte, mis vastavad horisontaalsetele eesmärkidele:

- koostöövõrgustike arendamine;
- kohaliku inimkapitali arendamine;
- uudsete lahenduste rakendamine.

See tähendab, et kõikide projektidega püüeldakse läbivaldt nimetatud horisontaalsete eesmärkide täitmise poole. Antud lähenemine põhineb LEADER-põhimõtetel „uuendused”, „koostöö” ja „võrgustikutöö”.

Kirjeldatud lähenemine on oma olemuselt uudne ning võimaldab liikuda süsteemselt strateegia visiooni suunas. Strateegia uudsus seisneb selle terviklikkuses ning integreerituses – visiooni saavutamisesse saavad panustada nii ettevõtjad kui ka avaliku ja kolmanda sektori esindajad. Samuti on koostöö läbivalt oluline kõigi valdkondade ja meetmete puhul. Nii on võimalik ka meetmete ulatuslikuma mõju saavutamine.

#### **1.4. Seosed teiste arengudokumentidega**

Täpsustamisel

## 2. Strateegia elluviimine

### 2.1. Rahastamiskava

KKLM-i strateegia rakendamise eelarve selgub uue LEADER-perioodi käivitumisel. Järgnevalt on välja toodud planeeritava eelarve põhimõtteline jaotus strateegia valdkondade ja meetmete kaupa.

#### **Kogueelarve jaguneb järgmiselt:**

1. meetmed – 75% eelarve mahust
2. strateegia rakendamine – 25% eelarve mahust

Meetmete rahajaotus on 75% kogu tegevusgrupile eraldatavatest vahenditest. Täpne protsent antakse iga-aastase rakenduskavaga, mille kinnitab üldkoosolek.

### 2.2. Rakenduskavad

### 2.3. Taotlusvoorud

### 2.4. Taotlemine

### 2.5. Taotluste hindamine

KKLM-ile esitatavate taotluste hindamine toimub üldjuhul 7-astmelise protsessina:

1. **Eelnõustamine KKLM-i töötajate poolt** (soovituslik)  
Taotluste esitamisele eelneb taotlejate eelnõustamine, mille raames annab KKLM-i tegevmeeskond infot KKLM-i strateegia, meetmete, tingimuste jms. kohta ning vajaduse korral nõustatakse taotlejat projektiidee osas. Eelnõustamine on taotlejatele soovituslik.
2. **Taotluste tehniline kontroll KKLM-i töötajate poolt**  
Taotluste esitamise järgselt kontrollib KKLM-i tegevmeeskond nõutud dokumentide olemasolu. Vajaduse korral antakse taotluse esitajale aega puuduste likvideerimiseks. Antud etapis ei anta hinnangut dokumentide sisule.
3. **Juhatus otsus projektide hindamisele saatmise kohta**  
Taotluste tehnilise kontrolli tulemustest lähtuvalt teeb juhatus otsuse projektide hindamisele saatmise kohta, tehniliselt mittevastvad taotlused hindamisele ei saadeta. Tehnilise kontrolli läbinud taotlused suunatakse hindamisele.
4. **Taotlejate ärakuulamine ja paikvaatlused**  
Kõigile taotlejatele antakse võimalus oma projekti hindamiskomisjonile tutvustada. Projektide tutvustamine on vabatahtlik. Paikvaatlust tehakse investeeringuprojektidele, v.a juhul, kui see ei anna olulist lisainformatsiooni (nt sõiduki soetamine). Paikvaatluse vajaduse otsustab hindamiskomisjoni esimees.

**5. Elektrooniline hindamine**

Hindamiskomisjoni liikmed täidavad e-PRIA keskkonnas oma hindamistabeli, mis moodustab esialgse pingerea.

**6. Hindamiskoosolek**

Hindamiskomisjoni liikmete osavõtul viiakse läbi hindamiskoosolek, kus arutatakse moodustunud pingerida projektide kaupa läbi ning täiendava info ilmnemisel korrigeeritakse paremusjärjestust. Hindamiskomisjoni protokoll esitatakse kinnitamiseks juhatusele.

**7. Juhatuse koosolek ja otsus**

Juhatus teeb otsuse paremusjärjestuse esitamiseks PRIA-le, võttes aluseks hindamiskomisjoni protokoll.

*Tabel 3. Hindamiskriteeriumid*

*Täpsustamisel*

Hindamis-kriteerium	Osakaal Meede 1	Osakaal Meede 2	Osakaal Meede 3	Osakaal Meede 4	Kirjeldus	Hinde-punktid (1-4)
	...%	...%	...%	...%		1 -
						2 -
						3 -
						4 -

### **3. Strateegia seire**

#### **3.1. Seire korraldus**

#### **3.2. Strateegia muutmine**

## 4. Lisad

### Lisa 1. MTÜ Kodukant Läänemaa LEADER meetmete mõjude analüüs perioodil 2014-2020+

Mõju-uuring asub eraldiseisvas dokumendis

### Lisa 2. Tegevuspiirkonna analüüs

Tegevuspiirkonna analüüs asub eraldiseisvas dokumendis

### Lisa 3. Strateegia koostamise protsess

Strateegia koostamise protsess toimus perioodil märts 2022-märts 2023.

#### Strateegia koostamisel osalesid:

##### Konsultandid

Lõppeva perioodi mõju-uuringu viis läbi Civitta Eesti AS.

Strateegia koostamise konsultandiks oli HeiVäl OÜ.

##### Strateegia juhtrühm

Strateegia koostamiseks moodustati strateegia juhtrühm, mis koosnes KKLM juhatuse liikmetest ja välistest ekspertidest (Ivika Nõgel, Meelis Orgla, Kersti Palmiste, Margus Ojamäe, Anneli Kana, Eike Lepmets). Strateegia juhtrühma ülesandeks oli koostatud alusanalüüside ning läbiviidud kaasamiskoosolekute põhjal strateegia väljatöötamine. Kokku toimus ... juhtrühma nõupidamist.

##### Strateegia töörühm

Strateegia töörühm koosnes kolmest KKLM juhatuse liikmest (Elle Ljubomirov, Merle Mäesalu ning Nele Sõber) ning selle ülesandeks oli tegevmeeskonna igakülgne nõustamine strateegia koostamist puudutavates küsimustes, muuhulgas strateegia koostamiseks vajalike hangete läbiviimine, strateegia koostamise tegevuskava ja eelarve täpsustamine, strateegia juhtrühma moodustamine ning strateegia avalike arutelude korraldamine.

*Tabel 6. Strateegia koostamisel läbiviidud kaasamine*

Kuupäev	Tegevus	Koht, osalejad
26.01.2022	<b>KKLM üldkoosolek</b> Strateegia koostamise tegevuskava ja eelarve kinnitamine	Uuemõisa, 54 osalejat
25.05.2022	<b>Kohtumine sotsiaalvaldkonna esindajateja</b> Esialgse sisendi saamine Sotsiaalfond+ meetme loomiseks	Haapsalu, 9 osalejat

23.-31.08.2022	<b>Strateegia koostamise avaüritus + ideekorje</b> Strateegia koostamisest teavitamine, lõppeva perioodi mõju-uuringu tutvustamine ja uue strateegia jaoks sisendi küsimine	23.08. Asuküla, 10 osalejat 24.08. Kullamaa, 14 osalejat 25.08. Vormsi, 9 osalejat 30.08. Lihula, 9 osalejat 31.08. Linnamägi, 19 osalejat
08.-28.09.2022	<b>Telefoniintervjuud kohalike ettevõtjatega</b>	18 osalejat
23.09.2022	<b>Strateegia juhtrühma koosolek</b> Tegevuspiirkonna analüüsi ja lõppeva perioodi mõju-uuringu tutvustamine. SWOTi ja visiooni koostamine.	Haapsalu, 15 osalejat
29.09.2022	<b>KKLM üldkoosolek</b> Strateegia eelnõu tutvustamine	Veebis, 42 osalejat